

## **Cargo: Gerente General**

### **Asistir al Directorio en el proceso de formulación de políticas y lineamientos estratégicos de ANCAP, así como en la evaluación del desempeño de la misma.**

- Brindar al Directorio información y asesoramiento para la definición de las políticas críticas para la organización, así como para los lineamientos a considerar en el plan estratégico.
- Elevar al Directorio, con la periodicidad que se determine o a demanda, información sobre el cumplimiento de metas, avance de proyectos, aspectos clave de la operación, e información económico-financiera y de gestión.
- Velar por una comunicación adecuada y el cumplimiento por parte de las Gerencias y otras partes interesadas, de las políticas y decisiones del Directorio.
- Participar en las sesiones ordinarias de Directorio.
- Asesorar al Presidente y al Directorio en todo aspecto relacionado con su ámbito de responsabilidad, cuando lo considere conveniente o le sea requerido.

### **Liderar el proceso de definición y dar cumplimiento a la estrategia de ANCAP.**

- Liderar el proceso de definición del plan estratégico, el plan de negocio y el plan financiero de corto y largo plazo, así como el presupuesto quinquenal y anual de gastos e inversiones, elevándolos a aprobación del Directorio.
- Supervisar el proceso de formulación y evaluación de proyectos, ya sean éstos de inversión o de gestión, dando su aprobación final o elevando aquellos que sean estratégicos a Directorio para su consideración.
- Garantizar la ejecución de las iniciativas y acciones definidas en los planes, presupuestos y proyectos.
- Monitorear el cumplimiento de las metas, planes, presupuestos y proyectos aprobados, realizando un adecuado seguimiento de los mismos y definiendo medidas correctivas oportunas.
- Implantar y gestionar el Modelo de Gobernanza Corporativa y la Gestión Integral de Riesgos de ANCAP, alineado con las definiciones recibidas del Directorio.
- Incentivar el desarrollo y el posicionamiento de las marcas pertenecientes a ANCAP en coordinación con el Directorio.
- Promover y celebrar las Alianzas Estratégicas aprobadas por el Directorio.
- Velar por el respeto de las normativas y reglamentos vigentes.

### **Liderar la gestión y asegurar las operaciones de los negocios de ANCAP.**

- Impulsar el desarrollo y gestión de la cartera de negocios de acuerdo a las políticas y estrategias definidas, fomentando la integración y generación de sinergias entre los mismos.
- Promover el desarrollo de una cultura corporativa tendiente a alinear las áreas y negocios con los valores definidos.
- Facilitar el acceso por parte de las distintas áreas y negocios de ANCAP, a los recursos y servicios requeridos para el adecuado cumplimiento de sus actividades.
- Perseguir la excelencia, la sustentabilidad y continuidad de las operaciones, contemplando los resultados económico-financieros, la gestión de las personas, el cuidado del medio ambiente, la calidad de los productos y servicios, así como la seguridad e higiene del ambiente de trabajo.
- Asegurar el desarrollo y mejora continua de procesos, sistemas de información y herramientas que contribuyan al cumplimiento de la estrategia y a la adecuada toma de decisiones en forma oportuna.

### **Promover políticas de desarrollo y gestión de las personas en ANCAP.**

- Proponer la estructura organizacional y la asignación de personas con los perfiles requeridos para desarrollar en forma eficaz y eficientemente las operaciones.
- Liderar, desarrollar y motivar a las personas para generar equipos de trabajo de alto rendimiento, así como mantener un elevado nivel de involucramiento, satisfacción y retención de las mismas en un adecuado clima de trabajo.
- Procurar el cumplimiento de las políticas y estándares establecidos para la gestión de las personas y de las relaciones laborales.
- Promover la comunicación y el involucramiento del personal con los aspectos clave de ANCAP.
- Incentivar el desarrollo de carreras y la previsión de cuadros de reemplazo.

### **Representar a ANCAP ante las partes interesadas.**

- Celebrar y firmar los contratos y obligaciones de ANCAP, dentro de los niveles autorizados y otorgados por la normativa vigente.
- Coordinar con el Directorio una comunicación fluida con la Comunidad y otros actores del mercado.
- Desarrollar relaciones con las autoridades y reguladores del Estado.
- Gestionar adecuadamente las relaciones con el Sindicato y trabajadores en general.
- Velar por la integridad, ética y responsabilidad social de las acciones bajo su ámbito de competencia.
- Nota: Adicionalmente debe cumplir las responsabilidades atribuidas en el Reglamento General de ANCAP del 22 de enero de 1943.

## **Cargo: Gerente General**

### **FORMACIÓN, EXPERIENCIA**

- Profesional universitario egresado de una carrera de 4 o más años de duración, valorándose Diplomas / Posgrados o estudios superiores en áreas de Gestión Empresarial y/o Administración
- Requerirá formación en Administración y/o Gestión Empresarial, y se valorará formación y/o experiencia en el sector energético, petroquímico, minero, y/o alcoholes, con el sector público, en Planificación Estratégica, en Comercialización y Marketing, Gestión de Recursos Humanos, y en Habilidades Gerenciales Blandas como ser Comunicación, Liderazgo, y Negociación
- Experiencia mínima de 15 años, y de 3 años en cargos de nivel gerencial o Alta Dirección en una misma organización, considerada de gran porte.
- Se valorará haber tenido responsabilidad sobre un ámbito de control mayor a 19 integrantes y/o experiencia en el sector industrial.
- Dominio de idioma inglés, valorándose conocimiento en otros idiomas
- Dominio de herramientas informáticas vinculadas al área, valorándose conocimiento de SAP y herramientas de Business Intelligence y/o Workflow

### **HABILIDADES**

- Liderazgo
- Orientación a la Seguridad, Higiene y Cuidado del Medio Ambiente
- Orientación al cliente
- Negociación

### **DEPENDENCIA JERÁRQUICA**

- Reporta al Presidente del Directorio

### **SUPERVISIÓN EJERCIDA**

- Gerente Desarrollo y Gestión, Gerente Producción de Energéticos, Gerente Comercialización de Energéticos, Gerente Gestión de Suministro, Gerente Medio Ambiente, Seguridad, Salud y Calidad, Gerente Económico Financiera, Gerente Recursos Humanos, Gerente Nuevas Tecnologías y Estrategia Digital, Gerente Producción de Portland, Analista Técnico Senior y Secretaria Gerencial