

## **Cargo: Jefe Administración Planta**

### **Liderar y controlar las actividades correspondientes a la administración, generación de información y análisis de aspectos de gestión y económico-financieros vinculados a la Planta**

- Elaborar, registrar y consolidar la información económico-financiera y de gestión de la Planta
- Apoyar en la elaboración del presupuesto de la Planta
- Gestionar el Fondo Fijo de la Planta
- Asegurar y gestionar pagos a Organismos del Estado y Municipales relacionados a la Planta en el sistema

### **Coordinar las actividades correspondientes a recursos humanos de la Planta, en función de las necesidades de la misma**

- Comunicar al personal los principales lineamientos, reglamentaciones y procedimientos.
- Asegurar la información para la gestión del ingreso y egreso del personal, control de asistencia
- Participar en negociaciones sindicales vinculadas al personal de la Planta, y asistir a las instancias convocadas por el MTSS o cualquier otro Organismo que lo requiera, en apoyo a la Gerencia
- Desarrollo y Control Portland

### **Controlar las actividades relacionadas a compras, en función de las necesidades de la Planta**

- Apoyar la elaboración del Plan Operativo de Adquisiciones (POA) de la Planta
- Gestionar los procesos de compra que se inician en la Planta
- Analizar pre-adjudicaciones de compras de la Planta cuando corresponda

### **Asegurar la disponibilidad, gestión del stock y resguardo de la integridad de los materiales en custodia en los distintos depósitos de la Planta.**

- Gestionar los depósitos de materiales de la Planta
- Monitorear e informar al Jefe de Planta y Gerencia Operaciones Portland de materiales en stockno críticos que por obsolescencia u otra razón convenga rematar para mitigar sus gastos
- Asegurar el cumplimiento de los estándares de calidad de los materiales almacenados en la Planta

### **Gestionar la provisión de servicios de intendencia, mantenimiento edilicio, instalaciones técnicas, alimentación y vigilancia de la Planta en función de las necesidades de la misma.**

- Definir con el Jefe de Planta las necesidades de contratación de servicios, materiales, equipos y herramientas para la Planta, asociadas a servicios de intendencia, mantenimiento edilicio, instalaciones técnicas, comedor y vigilancia.
- Asegurar un adecuado nivel de servicio

### **Gestionar el control de todas las empresas contratadas en la Planta**

- Controlar la documentación referente a empresas contratadas en la Planta
- Monitorear el nivel de servicio por parte de las empresas contratados
- Controlar el cumplimiento contractual de las empresas contratadas por la Planta

### **Desarrollar y gestionar las personas a su cargo**

- Desarrollar, liderar y motivar al equipo a cargo
- Comunicar e involucrar al personal a cargo en los temas del área, la Planta, el negocio y de la empresa
- Gestionar y medir el desempeño de las personas a su cargo
- Determinar las necesidades de personal de su área
- Formular las necesidades de capacitación del personal a cargo
- Promover cuadros de reemplazo de las personas de su área

### **Promover, monitorear y gestionar en su competencia, iniciativas de mejora para los activos y operaciones bajo su responsabilidad**

- Proponer, monitorear y gestionar en su competencia, iniciativas y estrategias
- Formular el presupuesto del área
- Brindar soporte a los proyectos de inversión y mejora aprobados

### **Garantizar la excelencia operativa en equilibrio con el medio ambiente, la seguridad e higiene**

- Monitorear y gestionar el desempeño operacional de los activos y procesos a su cargo y el mantenimiento de los activos
- Liderar la elaboración de planes de contingencia para su área
- Informar y controlar el cumplimiento de las políticas, estándares y procedimientos de seguridad e higiene
- Informar y controlar el cumplimiento de las políticas, estándares y procedimientos de medio ambiente

**Cargo: Jefe Administración Planta**

**FORMACIÓN, EXPERIENCIA**

- Egresado de carreras técnicas de Administración (UTU, EDA o similar) o estudiante avanzado o profesional universitario de carreras de áreas de Ciencias Económicas, Administración o Derecho \*
- Experiencia mínima de 3 años en cargos con niveles de responsabilidad y/o funciones similares
- Conocimientos intermedios de idioma inglés
- Dominio de herramientas informáticas vinculadas al área

**HABILIDADES**

- Liderazgo
- Orientación al cliente
- Orientación a la Seguridad, Higiene y Cuidado del Medio Ambiente
- Mejora continua

**DEPENDENCIA JERARQUICA**

- Reporta al Jefe Planta Minas o Jefe Planta Paysandú

**SUPERVISIÓN EJERCIDA**

- Supervisor Abastecimiento, Supervisor de Contratos y Servicios, Supervisor Fiscalía, Supervisor Recursos Humanos, Administrativo