

Cargo: Jefe Gestión Registros

Gestionar el registro de alcoholes y bebidas alcohólicas destiladas y de empresas operadoras en ese mercado y otros registros de control, asegurando el cumplimiento de la normativa en materia de calidad a nivel nacional, con alta relación calidad/costo

- Planificar las tareas para verificar la documentación e instalaciones de fabricantes, importadores y distribuidores de alcoholes y bebidas alcohólicas.
- Autorizar y mantener completos y actualizados los registros de empresas y de productos correspondientes a los alcoholes y bebidas alcohólicas.
- Dirigir, coordinar y controlar los planes de gestión de registros.
- Observar y cuidar que se mantenga la reserva necesaria de la información del área por los integrantes de su equipo

Gestionar el laboratorio de alcoholes y bebidas alcohólicas con alta relación calidad/costo

- Dirigir, coordinar y controlar la ejecución de los programas de contralor analítico y ensayos técnicos.
- Evaluar los informes resultantes y formular las recomendaciones aplicables con alta relación calidad/costo
- Asegurar el cumplimiento y la actualización de los procedimientos técnicos y la trazabilidad de las muestras
- Impulsar acciones correctivas y de mejora de procesos
- Proveer servicios de laboratorio para realizar controles sobre alcoholes y bebidas alcohólicas.
- Promover, monitorear y gestionar en su competencia, iniciativas de mejora de eficiencia y reducción de costos

Desarrollar y gestionar las personas a su cargo

- Desarrollar, liderar y motivar al equipo a cargo
- Comunicar e involucrar al personal a cargo en los temas del área y de la empresa
- Gestionar y medir el desempeño
- Formular las necesidades de capacitación del personal a cargo

Evaluar iniciativas y proponer lineamientos estratégicos relacionadas con los servicios brindados

- Evaluar y proponer inversiones relacionadas con los servicios brindados por el área
- Proponer e implementar las estrategias funcionales del área
- Formular el presupuesto del área
- Supervisar la implementación de proyectos de inversión y mejora aprobados

Cargo: Jefe Gestión Registros

FORMACIÓN, EXPERIENCIA

- Profesional universitario, egresado preferentemente de la carrera de Ingeniería Química, Química o Ingeniería en Alimentos
- Experiencia mínima de 5 años en posiciones similares
- Inglés nivel intermedio *
- Dominio de herramientas informáticas vinculadas al área

HABILIDADES

- Liderazgo
- Orientación al cliente
- Orientación a la Seguridad, Higiene y Cuidado del Medio Ambiente
- Mejora continua

DEPENDENCIA JERÁRQUICA

- Reporta al Gerente Gobernanza, Riesgo y Cumplimiento

SUPERVISIÓN EJERCIDA

- Profesional Laboratorio Controles, Analista Junior