

## **Cargo: Jefe Procesamiento y Ejecución de Compras**

**Aprobado por Res. (D) N° 9/1/2013**

### **Asegurar el flujo ininterrumpido de materiales, suministros y servicios necesarios para el funcionamiento de la organización, en tiempo y forma, con alta relación calidad/costo**

- Gestionar el procesamiento de las compras, adquisición y obtención de materiales y servicios en el mercado uruguayo y extranjero, procurando que los costos administrativos sean los más bajos posibles y los tiempos adecuados
- Ser la interface con el proveedor, negociar las condiciones comerciales, realizar el seguimiento y desarrollar las acciones necesarias para asegurar la remoción de los obstáculos con el fin de concretar la compra o contratación (activación de la compra), asegurando el flujo de información entre el cliente y el proveedor
- Analizar y evaluar ofertas, autorizar órdenes de compra y monitorear el proceso de abastecimiento en plaza y del exterior
- Dirigir la elaboración de los cuadros comparativos desde el punto de vista comercial y proporcionar al cliente la información necesaria para realizar las comparaciones técnicas
- Promover, monitorear y gestionar en su competencia, iniciativas de mejora de eficiencia y reducción de costos

### **Asegurar una cartera de proveedores en el mercado doméstico e internacional que permita satisfacer las necesidades de las distintas áreas de la empresa, con alta relación calidad/costo**

- Gestionar las relaciones con los proveedores
- Analizar y desarrollar acuerdos con otros organismos públicos cuando sea pertinente

### **Desarrollar y gestionar las personas a su cargo**

- Desarrollar, liderar y motivar al equipo a cargo
- Comunicar e involucrar al personal a cargo en los temas del área y de la empresa
- Gestionar y medir el desempeño
- Formular las necesidades de capacitación del personal a cargo

### **Colaborar en la elaboración e implementación del plan estratégico de la Gerencia de Abastecimiento**

- Evaluar y proponer inversiones relacionadas con los servicios brindados por el área
- Proponer e implementar las estrategias funcionales del área

**Cargo: Jefe Procesamiento y Ejecución de Compras**

**FORMACIÓN, EXPERIENCIA**

- Profesional universitario, egresado preferentemente de las carreras de Ciencias Económicas, Ingeniería, Derecho o Relaciones Exteriores
- Experiencia mínima de 4 años en posiciones similares
- Dominio de idioma inglés
- Operador PC

**HABILIDADES**

- Liderazgo
- Orientación al cliente
- Orientación a la Seguridad, Higiene y Cuidado del Medio Ambiente
- Mejora continua

**DEPENDENCIA JERÁRQUICA**

- Reporta al Gerente de Abastecimiento

**SUPERVISIÓN EJERCIDA**

- Supervisor Compras, Analista Comprador, Analista Técnico, Técnico Especializado, Administrativo