

## **Cargo: Jefe Relaciones Laborales**

### **Liderar el relacionamiento con los empleados y representar a ANCAP en las diversas instancias de negociación sindical velando por el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la empresa**

- Monitorear el nivel de conflictividad del sector público, de la industria y de la empresa
- Asistir al Gerente de Recursos Humanos y a la alta dirección de ANCAP en la fijación de las pautas estratégicas de relacionamiento y negociación sindicales
- Generar las instancias y ámbitos de discusión con empleados, sindicato u otras asociaciones gremiales
- Negociar con ecuanimidad, buscando el equilibrio entre los actores y sus intereses.
- Proponer convenios colectivos u otras formas de negociación colectiva para plasmar dichos acuerdos
- Proponer normas reglamentarias y mantener actualizada la normativa laboral interna

### **Proponer y administrar los beneficios sociales al personal**

- Asistir al Gerente de Recursos Humanos en la definición de las políticas de beneficios sociales al personal
- Administrar el sistema de beneficios sociales al personal
- Coordinar con el Jefe de Servicios Médicos de la Gerencia de Servicios Generales en materia de medicina laboral al personal
- Definir junto con el Supervisor de Servicios de Guardería de la Gerencia de Servicios Generales los requerimientos del servicio de guardería
- Promover, monitorear y gestionar en su competencia, iniciativas de mejora de eficiencia y reducción de costos

### **Colaborar en el desarrollo de ANCAP como empresa socialmente responsable (RSE)**

- Promover en la cultura de la empresa un modelo de gestión que tenga en cuenta todos los públicos en que impacta la actividad de la empresa
- Proponer y coordinar la política de responsabilidad social empresaria en conjunto con el área de Relaciones Institucionales y Comunidad

### **Desarrollar y gestionar las personas a su cargo**

- Desarrollar, liderar y motivar al equipo a cargo
- Comunicar e involucrar al personal a cargo en los temas del área y de la empresa
- Gestionar y medir el desempeño
- Formular las necesidades de capacitación del personal a cargo

### **Elaborar e implementar el plan estratégico del área**

- Evaluar y proponer inversiones relacionadas con los servicios brindados por el área
- Proponer e implementar las estrategias funcionales del área
- Formular el presupuesto del área
- Supervisar la implementación de proyectos de inversión y mejora aprobados

**Cargo: Jefe Relaciones Laborales**

**FORMACIÓN, EXPERIENCIA**

- Profesional universitario, con sólidos conocimientos en Relaciones Laborales, preferentemente con postgrado en Recursos Humanos
- Experiencia mínima de 5 años en posiciones similares
- Dominio de herramientas informáticas vinculadas al área

**HABILIDADES**

- Liderazgo
- Orientación al cliente
- Orientación a la Seguridad, Higiene y Cuidado del Medio Ambiente
- Mejora continua

**DEPENDENCIA JERÁRQUICA**

- Reporta al Gerente de Recursos Humanos

**SUPERVISIÓN EJERCIDA**

- Supervisor Recursos Humanos
- Funcional: Profesional Recursos Humanos, Analista Junior, Analista Técnico